

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

## TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä  
30.1.2018

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	<p>Nimi Satakunnan Ammattikorkeakoulun opiskelijakunta SAMMAKKO, y-tunnus 1996094-1</p> <p>Osoite Satakunnankatu 23, 28130 Pori PL 1001, 28101 Pori</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) paasihteeri@sammakko.fi, 044-3227503</p>
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<p>Nimi Satu Koivisto/ Tara Vallimäki</p> <p>Osoite Satakunnankatu 23, 28130 Pori</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) paasihteeri@sammakko.fi, 044-3227503</p>
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	JäsRek - Jäsenrekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Henkilötietolain (523/1999) 8§:ssä 5. kohdassa tarkoitettu yhteysvaatimus: jäsenyysuhteen hoitaminen.</p> <p>Yhdistyslain (503/1989) 11§:ssä tarkoitettu jäsenluettelo.</p> <p>Käsittelyperuste: TsA 6 artikla 1b: "käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena"</p>
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Henkilötietoluokat:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Henkilötiedot</li><li>2. Yhteystiedot</li><li>3. Opiskelu- ja jäsenyystiedot</li><li>4. Valokuva jäsenkorttia varten</li><li>5. Suostumustiedot</li></ol> <p>Tiedot poistetaan kuukausi eroamisen tai valmistumisen jälkeen.</p>
<b>6</b> <b>Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</b>	Tiedot saadaan jäseneltä itseltään verkkolomakkeen välityksellä. Henkilötiedot ja yhteystiedot, koulutusohjelma sekä opinto-oikeus tarkistetaan ja päivitetään ammattikorkeakoulun opiskelija- ja opintorekisteristä.

<p><b>7</b> <b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b></p>	<p>Ei-säännönmukaiset tietojen luovutukset</p> <p>Opiskelija voi antaa jäseneksi liityttyänsä suostumuksensa nimi- ja osoitetietojensa käyttöön suoramarkkinointi tarkoituksiin.</p> <p>Suoramarkkinointi: tietojen luovutus suoramarkkinointiin ei koskaan tapahdu automaattisesti vaan tapauskohtaisesti harkiten järjestelmän vastuuhenkilöiden toimesta. Vain suostumuksen antaneiden tietoja luovutetaan.</p> <p>Tietoja luovutetaan yhteistyökumppanille mobiiliopiskelijakortti-palvelun järjestämiseksi. Yhteistyökumppanit eivät luovuta henkilötietoja kolmansille osapuolille.</p>
<p><b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b></p>	<p>Tietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p><b>9</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b></p>	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalista aineistoa ei ole.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Ainoastaan määrätyillä opiskelijakunnan työntekijöillä ja luottamushenkilöillä sekä opiskelijakunnan toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on oikeus käyttää jäsenrekisteriä. Rekisterissä on eri käyttäjätasoja, jolloin käyttäjä saa ylläpito- ja selausoikeuden ainoastaan tehtävänsä kannalta tarpeellisiin tietoihin. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana, jotka vaaditaan sisäänkirjautumisen yhteydessä.</p> <p>Järjestelmä sijaitsee palveluntuottajan tietoturvalisessä konesalissa. Tietoliikenne on salattua.</p>
<p><b>10</b> <b>Tarkastusoikeus</b></p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (henkilötietolain 26 §). Tarkastusoikeus toteutetaan viivytyksettä. Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkistetaan ennen tietojen antamista. Tiedot luovutetaan opiskelijakunta SAMMAKKOn toimistosta. Rekisteröidyt voivat myös itse tarkistaa tietonsa opiskelijakunta SAMMAKKOn jäsenyyslomakkeiden kautta.</p>
<p><b>11</b> <b>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b></p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (henkilötietolain 29 §). Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista.</p> <p>Opiskelu-oikeudet omaavat opiskelijat pääsevät korjaamaan yhteystietojaan opiskelijakunnan jäsenyystietojen päivitys-lomakkeen avulla.</p>
<p><b>12</b> <b>Muut henkilö-tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b></p>	<p>Erimielisyystapauksissa rekisteröidyllä on oikeus valittaa henkilötietojen käsittelystä tietosuojaviranomaisille.</p>